



**PEGASO**

Università Telematica

D.M. 20 04 2006 G.U. n° 118 del 23 05 2006

**CORSO DI FORMAZIONE**

**Assistente di studio odontoiatrico (A.S.O)**

**2ª Edizione**

**700 ore 28 CFU**

**Anno accademico 2019/2020**

**FORM178**



<b>Titolo</b>	Assistente di studio odontoiatrico (A.S.O)																												
<b>Edizione</b>	2 <sup>a</sup> Edizione																												
<b>Area</b>	SANITÀ																												
<b>Categoria</b>	FORMAZIONE																												
<b>Anno accademico</b>	2019/2020																												
<b>Durata</b>	Durata annuale, per un complessivo carico didattico pari a 700 ore corrispondenti a 28 CFU																												
<b>Presentazione</b>	<p>L'assistente di studio odontoiatrico non è una nuova professione sanitaria, ma un operatore di "interesse sanitario" la cui competenza e formazione, secondo la legge 43/2006, è delle Regioni e non è riconducibile alle professioni sanitarie laureate classiche che la stessa norma descrive.</p> <p>Il master è rivolto a tutti coloro che vogliono specializzarsi in questa figura che opera in quattro settori diversi: tecnico clinico; ambientale e strumentale; relazionale; segretariale e amministrativo.</p>																												
<b>Finalità</b>	<p>Il Corso si propone la finalità di formare persone che sappiano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prestare assistenza ad odontoiatri e a professionisti sanitari del settore durante la prestazione clinica;</li> <li>• predisporre l'ambiente e lo strumentario;</li> <li>• accogliere i pazienti e gestisce la segreteria e i rapporti con i fornitori.</li> </ul>																												
<b>Contenuti</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Tematica</th> <th>CFU</th> <th>ORE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Interagire con le persone assistite, i membri dell'equipe professionale, i fornitori ed i collaboratori esterni</td> <td>2</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Allestire spazi e strumentazioni di trattamento odontoiatrico secondo protocolli e procedure standard</td> <td>2</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Assistenza all'odontoiatra</td> <td>5</td> <td>110</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Trattamento documentazione clinica ed amministrativo-contabile</td> <td>3</td> <td>90</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Stage/Tirocinio pratico</td> <td>16</td> <td>400</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;"><b>Totale</b></td> <td><b>28</b></td> <td><b>700</b></td> </tr> </tbody> </table>		Tematica	CFU	ORE	1	Interagire con le persone assistite, i membri dell'equipe professionale, i fornitori ed i collaboratori esterni	2	50	2	Allestire spazi e strumentazioni di trattamento odontoiatrico secondo protocolli e procedure standard	2	50	3	Assistenza all'odontoiatra	5	110	4	Trattamento documentazione clinica ed amministrativo-contabile	3	90	5	Stage/Tirocinio pratico	16	400	<b>Totale</b>		<b>28</b>	<b>700</b>
	Tematica	CFU	ORE																										
1	Interagire con le persone assistite, i membri dell'equipe professionale, i fornitori ed i collaboratori esterni	2	50																										
2	Allestire spazi e strumentazioni di trattamento odontoiatrico secondo protocolli e procedure standard	2	50																										
3	Assistenza all'odontoiatra	5	110																										
4	Trattamento documentazione clinica ed amministrativo-contabile	3	90																										
5	Stage/Tirocinio pratico	16	400																										
<b>Totale</b>		<b>28</b>	<b>700</b>																										

<b>Adempimenti richiesti</b>	Ai corsisti vengono richiesti i seguenti adempimenti: <ul style="list-style-type: none"><li>- studio del materiale didattico appositamente preparato;</li><li>- superamento dei test di valutazione somministrati attraverso la piattaforma PegasOnline;</li><li>- partecipazione alle attività di rete;</li><li>- partecipazione alle lezioni in presenza;</li><li>- tirocinio in presenza;</li><li>- superamento della prova finale, che si svolgerà in presenza.</li></ul> Gli esami si terranno presso le sedi dell'Ateneo.
<b>Titoli ammissione</b>	Sono richiesti i seguenti titoli di ammissione: <ul style="list-style-type: none"><li>. diploma maturità.</li></ul>
<b>Termini iscrizione</b>	<b>Iscrizioni sempre aperte</b>
<b>Condizioni</b>	L'amministrazione si riserva l'attivazione del Corso Postlaurea: <a href="http://www.unipegaso.it/docs/mancata_attivazione.pdf">http://www.unipegaso.it/docs/mancata_attivazione.pdf</a>  L'iscrizione comporta l'accettazione del Regolamento sulle condizioni d'utilizzo, riportate alla pagina: <a href="http://www.unipegaso.it/docs/cond_util_post.pdf">http://www.unipegaso.it/docs/cond_util_post.pdf</a>

**Quota di iscrizione**

**€ 1500,00**

(ai quali si aggiungono € 50 per spese di bollo)

	<b>RATA</b>	<b>SCADENZA</b>
1	500€ + € 50 per spese di bollo	all'atto dell'iscrizione
2	500€	dopo il 1° mese dall'iscrizione
3	500€	dopo il 2° mese dall'iscrizione

**€ 1000,00**

(ai quali si aggiungono € 50 per spese di bollo)

Per tutti gli iscritti in convenzione

	<b>RATA</b>	<b>SCADENZA</b>
1	200€ + € 50 per spese di bollo	all'atto dell'iscrizione
2	400€	dopo il 1° mese dall'iscrizione
3	400€	dopo il 2° mese dall'iscrizione

**€ 800,00**

(ai quali si aggiungono € 50 per spese di bollo)

Per tutti i corsisti che abbiano un inquadramento da 12 a 36 mesi, ove prevista la riduzione del tirocinio di 300 ore

	<b>RATA</b>	<b>SCADENZA</b>
1	200€ + € 50 per spese di bollo	all'atto dell'iscrizione
2	300€	dopo il 1° mese dall'iscrizione
3	300€	dopo il 2° mese dall'iscrizione

**Modalità pagamento**

Il pagamento dell'intera retta/prima rata, **oltre i 50 euro** con cui l'Università adempirà per conto dello studente all'obbligo normativo della marca da bollo (che quindi non verrà più apposta) e a tutti gli altri costi previsti dalla normativa vigente, dovrà avvenire mediante bonifico bancario, **ESEGUITO DIRETTAMENTE DAL CORSISTA**, alle seguenti coordinate bancarie:

**UNIVERSITÀ TELEMATICA PEGASO**  
**Banca Generali**  
**IBAN: IT 44 M 03075 02200 CC8500647145**

Indicare sempre nella causale del bonifico il proprio nome e cognome ed il pagamento della marca da bollo, seguito dal codice FORM178